

平成29年度第7回(2) 同窓会役員会 議事録案

〔日 時〕平成29年10月13日(金) 19:00~22:30

〔会 場〕丸平

〔出席者〕戸高、小林、木前、小松、黒木、後藤、山本

*敬称略

〔議 長〕戸高

〔書 記〕事務局員 黒木

〔配布資料〕 ・平成29年度第7回役員会議事録

・凌雲祭出店企画案

議題1. なな会20周年記念

I. 出店について

A. 出店計画確認(別添資料参照のこと)

B. 備忘録

1. トースターではなく、ホットプレートの方が効率よく注文に対応できるのでは？
2. 仕入れ(缶詰、調味料・薬味、備品)は後藤さんが担当
3. 出店のサイン作成は熊本さんが担当
4. 備品…深めの紙皿(大・小)、箸、スプーン、フォーク、ワインカップ、
ティッシュ(ウェットティッシュ)、コップ、水、調理用ビニール手袋、軍手
5. 受付コーナー2人、調味・温めコーナー2人、イートインスペース1名、呼び込み1名はほしい。
出 店→ 会長、小林(時々)、木前、熊本、後藤、堀田、山本、事務局(時々ラジオへ行く)
ラジオ→ 小松、黒木
6. 21日(土)18時～ 缶詰リハ

II. 懇親会について

A. 備忘録

1. エアラインホールにはモニターなし。
→ななたまごの映像はノートPCで流す。
2. マイク2つあり。
3. 長テーブル(10人座り)の着座方式

B. 懇親会企画案

1. おおまかな流れ

→会長挨拶(乾杯)(宮崎と東京一緒に)

→歓談

→ななたまご開封式

→プレゼント抽選会(宮崎と東京一緒に)

※他にも折々で先生方にご挨拶を頂戴したり、OBからのメッセージを紹介したり。

※似顔絵師さんをお呼びすることになっている。好きなタイミングで各々描いてもらいにいい。
(色紙準備必要)

議題2. 会則の見直し(役員手当について)

I. 役員手当の支給額および支給範囲について

《会則文言(案)》

- (1)役員会出席時は2,000円を支給。但し、委任状による参加者は除外する。
- (2)大学の入学式・卒業式への出席時は2,000円と交通費(但し、上限5,000円)を支給。
- (3)会計監査時は2,000円を支給。
- (4)その他役員会で認められた長時間に及ぶ業務については、自己申告により、時給制で手当を支給される。凌雲なな会の名称にちなみ、時給は777円とする。

議題3. 来年度予算案

→別添資料参照のこと

◆次回役員会開催予定

日 程：11月

場 所：凌雲会館 会議室A(共同研究室)

時 間：19時～