

# 令和元年度 宮崎公立大学同窓会凌雲なな会 1月役員会 議事録

(日 時) 令和2年1月21日(火) 19:00~21:00

(会 場) ATOMica 8階 会議室

(出席者) 戸高、染矢、小林、黒木、後藤、野邊 \*敬称略

(議長) 戸高 (書記) 事務局員 加治屋

## 議題1. 今後の卒業生のデータ管理について

名簿データ管理に関する打ち合わせを12月と1月に実施。名簿発刊以外の業務についてご説明頂きました。それ以外の大きな業務としては5年に1度行われている卒業生の追跡調査があるので、今期の契約満了後にどの範囲までお願いするかを検討する必要があります。

また、4月より双方でデータ共有が出来るWEB管理システムを導入するとの事なので、こちらについても見積りを頂く予定。管理システムにはメール一括送信機能もあるので、広報にも活用可能と。

## 議題2. 卒業式、入学式関係

卒業式について

個人情報カードは手書きから-googleフォームでの入力に変更の予定。当日QRコードを読み込んでもらう予定だが、手書きを好む生徒さんもあるだろうとの事で、ハガキも予備として用意する。

(卒業生へのコンテンツとしては、HCDの動画を流す予定。楽しいイメージを持ってもらいたい)

入学式について

新入生へはインスタのアカウントやFBアカウントがあることをPRし、存在を知ってもらう。

## 報告 個別同窓会について

1月31日に開催される個別同窓会については、担当の方よりFBグループに案内して頂きました。

## 報告 事務局の携帯について

同窓会では法人契約ができないので、個人契約が必要となる。プリペイド式にして精算するなど、契約形態について再確認が必要。そういった契約上のことを考えると、任意団体ではなく法人化も検討した方がいいかななどの話も出ました。

## その他

### A. 時間外活動手当申請

役員氏名	活動内容	活動日時	活動時間	時間累計	支給額 (累計x\777)
特になし					

### ◆次回役員会開催予定

日 程：場所、時間については 別途確認の予定