

令和元年度 宮崎公立大学同窓会凌雲なな会 7月役員会 議事録

〔日 時〕 令和2年7月7日（火） 20:00～21:30

〔会 場〕 オンライン開催

〔出席者〕 戸高、黒木、後藤、新村 * 敬称略

〔議長〕 戸高 〔書記〕 事務局員 加治屋

報告1. 前回のフルリモートに関する案件について

事務局専用の番号として050-5849-0296の番号を取得。HPや会報、案内のハガキに今後記載予定
銀行業務：ネットバンク登録完了

報告2. 同窓会費の入金確認について

今年の同窓会の会費入金は173名、3,460,000円（昨年は177名）
未入金者への督促についてはコロナウイルスの状況を鑑み、今は保留。

議題1. 卒業生のデータ管理について

小野高速印刷さんより、卒業生の全データを入手。事務局でも名簿の管理、メンテナンスを行う予定。
データはクラウドサービスkintoneの利用を検討中。セキュリティ面も問題がないと判断したので、
無料会員登録後、ダミーデータにて名簿管理画面を作成し、次回の役員会で操作性など確認する。
kintoneで事務局側が管理したいことが全て対応できるのであれば利用開始方向で進めていく。

議題2. 卒業生の個人データの収集について

卒業式が開催出来ず個人データの入力依頼が対面で出来なかったため、返信が少ない状況なので
今年度の卒業生の会費入金時に記載して頂いた住所へハガキを郵送する。
その後、返信のなかった方へは卒業生へアルバイトを募集し、コンタクトをとって頂くという
方法を検討中。記載住所が手書きのため、完了次第 順次進めていく。

議題3. HCD開催と会報発行について

ホームカミングデイはオンラインにて開催の予定。オンラインのよさをいかし、ZOOMなどを利用し、
基調講演をしてみてもどうかとの案が出たので、会報にその旨記載出来るよう準備していく。
その他、会報の記載事項として、大学の学食の運営に関すること、就職支援課から卒業生へのお知らせ等
を盛り込み、WEBマガジン形式で発行予定。

その他

令和元年度の監査が対面での開催となるため、日程について別途確認が必要。
ただ、決算の確認は必要なので、次回の役員会で共有し、来年度の予算を決めていく。コロナの影響もあり
予算の配分が今までと違ってくる可能性があるため、必要な費用について話し合う必要がある。

時間外活動手当について

役員氏名	活動内容	活動日時	活動時間	時間累計	支給額 (累計h x1777)
特になし					

◆次回役員会開催予定 : 場所、時間については 別途確認の予定